



IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO AI CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART.45, COMMA 1, DEL D.LGS.N.165/2001, AL PERSONALE DOCENTE ED A.T.A., COMPRESI I COMPENSI RELATIVI AI PROGETTI NAZIONALI ai sensi del CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DEL COMPARTO SCUOLA
CAPO II RELAZIONI SINDACALI - ART.6 RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA.
Valorizzazione del merito - Legge 107, art. 1 commi 126/129.

Il giorno 11/03/2022 presso l'IC Pesian di Prato in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica,

- VISTO il CCNL del 29 novembre 2007 e il CCNL del 19 aprile 2018
- VISTO il PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
- VISTO il DPR 275/99 e la legge n° 107 del 13 luglio 2015
- VISTO il D.Lgs 165/01, D.Lgs 150/2009, D.Lgs 141/2011
- VISTI i Piani attività del personale docente e del personale ata
- VISTE le nomine al personale docente e ata effettuate dal Dirigente Scolastico a seguito di delibera del Collegio docenti e delle proposte della DSGA
- Visto l'esito della riunione di contrattazione del 7 gennaio 2022

è stato discussa l'ipotesi di Contratto integrativo d'istituto dal dirigente scolastico alla R.S.U. e ai RAPPRESENTANTI PROVINCIALI DELLE OO.SS. firmatarie del CCNL presenti la seguente IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO.

PARTE GENERALE

ART. 1 - CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione integrativa di istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo dell'Istituzione scolastica e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'Istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi ed indennità al personale docente e ATA in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato.

ART. 2 - DECORRENZA E DURATA

Il presente contratto ha validità per l'intero anno scolastico 2021/2022.

ART. 3 - CRITERI D'IMPIEGO

- ☐ *Le attività aggiuntive per il personale docente e ATA sono quelle previste dal vigente contratto sulle modalità di utilizzazione del personale docente e ATA in relazione al PTOF.*
- ☐ *Nella distribuzione degli incarichi e delle funzioni dovrà essere rispettato il principio della equità e nell'affidamento degli incarichi si dovrà perseguire l'obiettivo di coniugare la valorizzazione della continuità delle prestazioni con le competenze acquisite dal personale.*
- ☐ *Per lo svolgimento delle attività aggiuntive il personale ha diritto di essere interpellato ai fini della dichiarazione di disponibilità e verrà nominato con documento ufficiale dell'Istituto.*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO**

Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037
tel/fax: 0432 699954 e-mail: udic856004@istruzione.it
udic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

ART. 4 – RISORSE DISPONIBILI. Le risorse FIS/M.I. ed extra-FIS sono le seguenti:

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	Risorse a.s. 2021/22	Risorse a.s. 2021/22	Destinazione	
	(lordo dipendente)	(lordo stato)	Docenti - LD	Ata - LD
M.I._Fondo dell'Istituzione Scolastica	48.101,59	63.830,81		
M.I._Fondo dell'Istituzione Scolastica – Quota FIS/ M.I. per Indennità al D.S.G.A	- 5.040,00	- 6.688,08		
	-----	-----		
M.I._Fondo dell'Istituzione Scolastica	43.061,59	57.142,73	30.293,76	12.720,00
M.I._Funzioni strumentali al PTOF	4.818,07	6.393,58	4.818,07	
Economie contratto 2020/21 – ATA	508,38	674,62		508,38
Economie contratto 2020/21 – Docenti	2.219,55	2.945,34	2.219,55	
M.I._ Incarichi specifici al personale ATA	2.498,25	3.315,18		2.498,25
M.I._ Attività educazione FIS/M.I. (a.s. 2020/21 e 2021/22)	1.477,89	1.961,16	1.477,89	
M.I._Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 – Percorsi di orientamento a.s. 21/22	195,49	259,42	195,49	
M.I._Aree a rischio	1.637,02	2.172,33	1.637,02	
Valorizzazione del merito – Legge 107, art. 1 commi 126/129	15.039,51	19.957,43	10.589,51	4.450,00
M.I._Piano estate	8.347,50	11.191,18	8.347,50	
M.I._Animatore Digitale a.s. 21/22	753,38	1.000,00	753,38	
Fondi Regione Finanziamento PTOF	7.904,30	10.489,01	7.472,50	431,80
Fondi Regione Stranieri	4.048,23	5.372,00	4.048,23	
Bando Regione FVG Friulano – Sc. Sec.	985,49	1.307,75	985,49	
Bando Regione FVG Friulano – Sc. Inf./Pr.	10.869,70	14.424,11	9.872,06	997,64
Bando Regione FVG Comodato - Personale	760,40	1.009,04		760,40
Fondi Regione supporto scuole in reggenza	6.930,75	9.197,10	6.000,00	930,75
Funzioni miste – Comune di Pasian di Prato	2.160,00	2.866,32		2.160,00
Quota ATA su PTOF – Comune di Pasian di Prato	823,68	1.093,03		823,68
Quota Docenti su PTOF – Comune di Pasian di Prato	4.825,00	6.402,78	4.825,00	
Ore eccedenti a.s. 2020/21 (resti)	1.447,69	1.921,08	1.447,69	

Regione FVG: L.R. 13/2021, art. 7, commi 26-29. Realizzazione di interventi finalizzati a garantire l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021-2022 e la qualità del servizio di istruzione: i seguenti fondi vengono indicati per completezza anche se non saranno oggetto di contrattazione ma verranno assegnati in base alle nomine effettuate

Regione FVG: L.R. 13/2021, art. 7, commi 26-29. Realizzazione di interventi finalizzati a garantire l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021-2022 e la qualità del servizio di istruzione. Riparto fondi destinati all'incremento della dotazione oraria di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario	5.758,71	7.641,81	5.758,71
Regione FVG: L.R. 13/2021, art. 7, commi 26-29. Realizzazione di interventi finalizzati a garantire l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021-2022 e la qualità del servizio di istruzione. Riparto fondi destinati all'incremento della dotazione oraria del personale per l'assistenza tecnica per la didattica digitale integrata	2.870,78	3.809,52	2.870,78

ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DI DOCENTI ASSENTI a.s. 2021/22 (verranno assegnate in base alle necessità) – € 2.817,97 l.d. a.s. 21/22 (3.739,44 l.s.)

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO****Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037**tel/fax: 0432 699954 e-mail: udic856004@istruzione.itudic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

ART. 5. SUDDIVISIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA. *Le risorse vengono ripartite tra il personale docente e ATA tenendo conto del lavoro aggiuntivo necessario alla piena realizzazione dei Piani delle attività. Pertanto la destinazione delle somme non viene determinata in base al numero dei docenti o degli ata addetti alle specifiche mansioni, ma tenendo esclusivamente conto della complessità dell'Istituto comprensivo di Pesian di Prato e della necessità di mantenere i servizi e la loro efficacia ed efficienza.*

ART. 6 RISORSE DESTINATE ALLE ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE E GESTIONALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2021/22

A) Attribuzione Compensi Forfettari	Unità	Forfettario pro_capite L.D.	Importo	Prov.
Gestione & Organizzazione. Collaborazione nella gestione ordinaria e nella comunicazione. Collaborazione nell'analisi e nella stesura dei documenti dell'istituto. Tutoraggio docenti neo assunti.	1	3.000	3.000	FIS
Gestione & Organizzazione. Collaborazione con il Dirigente scolastico reggente. Gestione GLI. Supporto nell'organizzazione scolastica. Collaborazione nell'analisi e nella stesura dei documenti dell'istituto nell'ambito di un rapporto collaborativo con il Collegio docenti, gli Uffici, il Personale ATA. Orientamento in uscita	1	3.500	3.500	FIS
Gestione & Organizzazione. Collaborazione con il Dirigente scolastico reggente. Collaborazione nella gestione ordinaria e nella comunicazione. Supporto alla gestione del PTOF. Coordinamento attività e gestione dell'organico dell'autonomia.	2	2.000 a testa	4.000	FIS
Coordinatrice didattica Scuola secondaria	1	2.000	2.000	FIS
Coordinatrice didattica Scuola pr. di Pesian di Prato	1	1.260	1.260	FIS
Collaborazione al coordinamento Scuola primaria di Pesian di Prato	2	540	540	FIS
Coordinamento Scuola primaria di Passons	2	900	1.800	FIS
Coordinatrice didattica Scuola primaria di Colloredo di Prato	1	1.080	1.080	FIS
Collaborazione al coordinamento Scuola primaria di Colloredo di Prato	2	360	720	FIS
Coordinamento Scuola dell'infanzia di Santa Caterina a Pesian di Prato	1	900	1.800	FIS
Coordinamento Scuola dell'infanzia di Passons	2	900	1.800	FIS
Coordinatrice didattica Scuola primaria La Nostra Famiglia	1	2.000	2.000	FIS
Collaborazione al coordinamento Scuola primaria La Nostra famiglia	1	500	500	FIS
Coordinatori Consigli di classe secondaria	11	400	4.400	FIS
Referente orario scuola secondaria	1	600	600	FIS
Collaborazione redazione orario scuola secondaria	1	261	261	FIS
Referenti per la sicurezza (3 plessi 1 - 3 plessi 2)	9	200 per sede	1200	F. REG. FVG
Referenti comitato mensa	4	50	200	F. REG. FVG
Centro sportivo scolastico coordinamento	1	600	600	FIS
Coordinamento TED Animatore Digitale	1	753,38	753,38	Fondi An. Digitale
Coordinamento Intercultura	1	1400	1400	F. REG. FVG
Prove INVALSI	5	200	1.000	FIS
Atelier	1	100	100	FIS
Coordinamento Musica/Teatro/Cinema	1	1.000	1.000	FIS
Musica/Teatro/Cinema referenti di sede	8	200	1.600	F. REG. FVG
L2	3	100	300	F. REG. FVG
INGLESE Referente	1	300	300	FIS

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO**

Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037
tel/fax: 0432 699954 e-mail: udic856004@istruzione.it
udic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

Referente Biblioteca magistrale	1	200	200	F. REG. FVG
Referente didattica speciale	1	300	300	FIS
Supporto al tutoraggio per emergenza Covid	6	150	900	Ec. Ore Ec.

B) FUNZIONI STRUMENTALI - 4.818,07

Gestione informatica	1	2.818,07	MIUR
Inclusione (1.000 € a testa)	2	2.000	MIUR

C) ATTIVITA' COMPLEMENTARI DELL'EDUCAZIONE FISICA

	2	1.477,89	MIUR
--	---	----------	------

D) ATTIVITA' PROGETTUALI - FRIULANO - Le ore del friulano verranno definite con specifici provvedimenti nell'ambito delle disponibilità dei docenti e delle possibilità orarie.

Regione Friulano secondarie	1	Vari	985,49 l.d.	F.FRIUL.
Regione Friulano infanzia e primarie	14	Vari	9.872,06 l.d.	F.FRIUL.

E) INTERCULTURA

Bando integrazione scolastica a.s. 2021/2022	vari		4.048,23 l.d.	F. REG. FVG
Saranno retribuite tutte le ore effettivamente realizzate				

F) PIANO ESTATE

Progetto Musica Primarie	1	132h	4.620,00 l.d.	FONDI P.E.
Progetto ADHD Scuola Secondaria	1	60 h	2.100,00 l.d.	FONDI P.E.
Progetto "Un trenino carico di ..."	10	46,5 h	1.627,50 l.d.	FONDI P.E.

G) Attribuzione Compensi personale docente per attività di gruppo

	Unità	Ore	Importo	
Centro sportivo scolastico	6	40	700	F. REG. FVG
Commissione Ptof - Valutazione - Continuità - Orientamento	Vari	80	1.400	PTOF COMUNE
TED	6	40	700	
Intercultura	Vari	50	875	
Scheda valutazione primaria	Vari	60	1.050	
Scheda valutazione primaria (integrazione)	Vari		547,69	Economie ore eccedenti

Gestione complessità nella sede aggiuntiva della Scuola primaria di Passons	2	Importo forfettario 200 €	400	PTOF COMUNE
	4	Importo forfettario 100 €	400	PTOF COMUNE

Attività aggiuntive psicomotricità, motoria e yoga Scuola Infanzia 51,5 ore di insegnamento + 4 funzionali)	vari	1.872,50	F. REG. FVG
---	------	----------	-------------

H) Percorsi di orientamento a.s. 21/22	1	195,49	Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 -
I) Aree a rischio: supporto didattico ad alunni in difficoltà	Vari	1.637,02	Fondi aree a rischio

PERSONALE ATA

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO**

Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037
tel/fax: 0432 699954 e-mail: udic856004@istruzione.it
udic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

	(250x19)	PTOF
8	1.678,38	Ritiro materiale emergenza Covid 19 (in parti uguali)
14	3.500,00	Supporto attività extrascolastiche e di primo soccorso e Compiti legati all'assistenza generale degli alunni (in parti uguali)

STRAORDINARI	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI € 1.000,00	COLLABORATORI SCOLASTICI € 450,00

FUNZIONI MISTE	
€ 2.866,32 l.s. (€ 2.160,00 l.d.) - 13 collaboratori scolastici	
n° 6 Scuola dell'Infanzia	€ 500,00 l.s. (parti uguali – se le attività non vengono realizzate i fondi confluiscono sulla Scuola Primaria) (€ 376,79 l.d.)
n° 4 Scuola Primaria	€ 2.366,32 l.s. (parti uguali in relazione all'effettivo lavoro svolto e rendicontato) - (€ 1.783,21 l.d.)

COMPENSI EXTRA FIS PER GESTIONE AMMINISTRATIVA- Lordo dipendente: € 3.013,52

- Comodato Libri di testo: 760,40 l.d. (DSGA 380,20 – 2 A.A. 190,10 cad.)
- Fondi comune Pasian di Prato: 823,68 l.d. (DSGA 411,84 – 2 A.A. 205,92 cad.)
- Finanziamento PTOF regionale – 431,80 l.d. (DSGA 215,90 – 2 A.A. 107,95 cad.)
- Fondi Friulano Infanzia e Primaria – 997,64 l.d. (DSGA 498,82 – 2 A.A. 249,41 cad.)

ART. 7 – CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DELLA FUNZIONE DOCENTE

- **FONDI DISPONIBILI € 15.039,51** di cui € 4.450,00 al personale ata
- **PERSONALE DOCENTE € 10.589,51** Per la retribuzione delle seguenti voci :
 - a) supporto (peer to peer) per il tutoraggio docenti neo assunti: fino a € 1.500,00
 - b) incontri di equipe per docenti di sostegno aggiuntive rispetto all'orario di servizio : fino a € 2.500,00
 - c) impegno professionale in aula connesso all'innovazione e alla ricerca didattica: fino a € 4.589,51
 - d) coordinamento organizzativo e didattico per attività straordinarie.

Ciascun docente potrà presentare una scheda in relazione alle attività svolte. Il compenso individuale sarà definito in un successivo incontro al tavolo di contrattazione

ART. 8 – FONDI SCUOLA IN REGGENZA. € 6.930,75

INCARICO	N.	1
Tutoraggio docenti neo assunti. Rapporti con i Comuni. Referente Covid. Collaborazione diretta con il Dirigente scolastico reggente.	1 DOC.	3.000
Gestione esami di stato scuola secondaria	1 DOC.	2.000
Coordinamento commissione PTOF – Valutazione – Continuità - Orientamento	1 DOC.	1.000
Supporto amministrativo	1 DSGA	930,75

ART. 9 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI. I compensi a carico del fondo d'istituto saranno liquidati entro e non oltre il 31 agosto 2022. Per consentire l'attivazione del procedimento di liquidazione, l'interessato presenterà una specifica richiesta secondo le modalità previste; decorsi trenta giorni dal termine massimo, indicato per la liquidazione dei compensi, l'interessato ha il diritto di pretendere il pagamento degli interessi. Le indennità di posizione saranno decurtate (su base 10) in riferimento ad eventuali sostituzioni, dimissioni o attività non concluse.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO**

Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037
tel/fax: 0432 699954 e-mail: udic856004@istruzione.it
udic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

1. INCARICHI SPECIFICI € 2.498,25

QUALIFICA	
ASSISTENTI AMM.VI - 2 - 1.498,25	
1	Sostituzione DSGA (900)
1	Responsabile Area gestione alunni (monitoraggi alunni - iscrizioni - libri di testo - gestione dell'organizzazione progetti POF per le ricadute dirette nell'ambito della gestione degli alunni) - 598,25
COLLABORATORI SCOLASTICI - € 1.000 (IN PARTI UGUALI)	
4	Supporto attività extrascolastiche e di primo soccorso e Compiti legati all'assistenza generale dei bambini

2. INCARICHI AGGIUNTIVI DA RETRIBUIRE con:

- ☐ **FIS € 12.720,00**
- ☐ **Resti FIS € 508,38**
- ☐ **fondi val. merito € 4.450,00**

QUALIFICA	Unità	Importo	PROGETTO/ATTIVITA'
Assistenti Amministrative	1	1.750,00 Fondi Val. merito	Coordinamento gestione pratiche infortuni e coordinamento area medico-legale-assicurativa. Supporto alla DSGA per bandi e rendicontazioni. Supporto alla realizzazione del PTOF- Attività extra. Supporto amministrativo al Dirigente scolastico. Gestione azioni emergenza Covid-19
	1	1.200,00 Fondi Val. merito	Attività negoziale straordinaria - Supporto amministrativo emergenza Covid-19 - Supporto alla DSGA per gestione contabile bandi e rendicontazioni - Gestione PON PNSD e rendicontazioni - Attività extra - Rinnovo inventario
	1	400,00	Pratiche con la Ragioneria terr.le Stato: ricostruzioni e progressione economica della carriera. Lavoratori fragili. Sistemazione posizione assicurativa personale. Gestione pratiche per emergenza Covid-19. Eventuale gestione straordinaria graduatorie d'istituto.(docenti infanzia e primaria)
	1	400,00	Pratiche con la Ragioneria terr.le Stato: ricostruzioni e progressione economica della carriera. Lavoratori fragili. Sistemazione posizione assicurativa personale. Gestione pratiche per emergenza Covid-19. Eventuale gestione straordinaria graduatorie d'Istituto. (docenti scuola secondaria - personale ATA)
	1	400,00	Avvio procedura informatica cartellini individuali mensili. Elaborazione/controllo e rilascio cartellini individuali mensili pers. ATA. Pratiche con la Ragioneria terr.le Stato: ricostruzioni e progressione economica della carriera. Gestione pratiche per emergenza Covid-19.
Collaboratori Scolastici	3	1.500,00 (500+500+500) Fondi Val. merito	Intensificazione per: attività Sede dell'Istituto Comprensivo - attività connessa alla realizzazione del PTOF
	1	650	Intensificazione per: attività Sede dell'Istituto Comprensivo - attività connessa alla realizzazione del PTOF - responsabile distribuzione materiale
	19	4.750	Intensificazione per attività connessa alla realizzazione del

[Handwritten signatures and initials]

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO****Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037**tel/fax: 0432 699954 e-mail: udic856004@istruzione.itudic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

ART. 10 - VARIAZIONE DELLA SITUAZIONE. Nel caso in cui pervenissero nella disponibilità dell'istituto ulteriori finanziamenti rispetto a quelli conosciuti e finalizzati al momento della stipula del presente contratto, comprese le eventuali economie progettuali, sarà data immediata comunicazione alla RSU e alle OOSS e su di essa sarà effettuata contrattazione. In tale sede saranno altresì fornite le variazioni di bilancio conseguenti.

ART. 11 - INTERPRETAZIONE AUTENTICA. In caso di controversie sull'interpretazione del CCNL o Integrativo dell'Istituzione Scolastica, le parti che lo hanno sottoscritto, su richiesta anche di una sola delle parti, si incontrano entro 5 giorni dalla richiesta, per definire consensualmente il significato della clausola controversa. L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dalla vigenza del contratto integrativo. La procedura deve concludersi entro 10 giorni dalla data del primo incontro.

ART. 12 - INFORMAZIONE SUCCESSIVA. L'informazione relativa alle attività ed ai progetti, retribuiti con il fondo dell'istituzione scolastica e con le altre risorse pervenute nella disponibilità dell'istituto, sarà fornita alla RSU e alle OO.SS. mediante la consegna di prospetti, riepilogativi del fondo dell'istituzione scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale, comprensivi dei nominativi del personale beneficiario, delle attività svolte, degli impegni orari e dei relativi compensi entro 10 giorni dalla liquidazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Stefano Stefanel

LA RSU

Tiziana Cofani

LE OOSS**FLC CGIL**

Caroly

CISL

Antonio

UIL**SNALS-COMPCAL****GILDA**

Mario Donati



