



# COMUNE DI PASIAN DI PRATO

PROVINCIA DI UDINE

AREA AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI E SERVIZI EDUCATIVI  
VIA ROMA, 46/48 - 33037 PASIAN DI PRATO - TEL. 0432-645951 - FAX 0432-645912  
e-mail: segreteria@comune.pasianiudine.it pec: segreteria@pec.pasiani.it internet: www.pasiani.it

## AUTOCERTIFICAZIONE

(ART. 46 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. : \_\_\_\_\_ consapevole che chiunque rilascia dichiarazione mendace è punito ai sensi del  
codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D. P. R. 28/12/2000 n. 445

### DICHIARA

- di essere genitore/esercente la patria potestà dell'alunno \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- che l'alunno \_\_\_\_\_ è residente in Pasian di Prato  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Si allega documento d'identità in corso di validità

### CEDOLA D'ORDINE LIBRAIO (ANNO SCOLASTICO 2022/2023)

Il summenzionato alunno, a mezzo dei genitori/ esercente la patria potestà dell'alunno

È AUTORIZZATO/A

A ritirare da un libraio di sua fiducia i seguenti libri di testo della Scuola Primaria \_\_\_\_\_ classe  
4^ sez. \_\_\_\_\_

| MATERIA                      | TESTI DA FORNIRE | TESTI CONSEGNATI<br>(da compilare a cura del libraio – apporre<br>una X sui libri consegnati) |
|------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| SUSSIDIARIO DEI LINGUAGGI    | X                |                                                                                               |
| SUSSIDIARIO DELLE DISCIPLINE | X                |                                                                                               |
| LINGUA STRANIERA             | X                |                                                                                               |
| RELIGIONE                    | X                |                                                                                               |

Pasian di Prato, \_\_\_\_\_



Il T.P.O. Area Affari Generali

Moro Eugenia

*[Firma]*

Firma del genitore o chi ne fa le veci per ricevuta  
dei testi scolastici

\_\_\_\_\_

### AVVERTENZE PER IL LIBRAIO:

La presente cedola è valida solamente per gli alunni residenti nel Comune di Pasian di Prato, qualora venisse utilizzata per alunni non residenti l'Ufficio competente non rimborserà il costo della fornitura dei libri.

Il Comune di Pasian di Prato rimborserà il costo della fornitura di cui alla presente cedola d'ordine, se regolarmente firmata al libraio che la restituirà timbrata insieme alla fattura. Il prezzo dei libri dovrà rispettare i prezzi ministeriali, dedotto l'apposito sconto riservato. Fattura e cedole allegate dovranno pervenire per il pagamento all'Area Affari Generali del Comune di Pasian di Prato, in via Roma 46/48 tel 0432.645952.

SPAZIO PER IL TIMBRO DEL LIBRAIO